

My Building Projects

CONNEXION DE L'UTILISATEUR

Table des matières

1. Introduction	3
2. L'enregistrement complet	3
3. Lien vers le portail "Mes projets de construction".	5

1. Introduction

Ce document explique comment configurer le mot de passe pour le compte My Proximus et le logon pour 'MyBuildingProjects'.

2. L'enregistrement complet

Cliquez sur **le lien** que vous avez reçu en tant qu'utilisateur par e-mail de confirmation d'inscription.

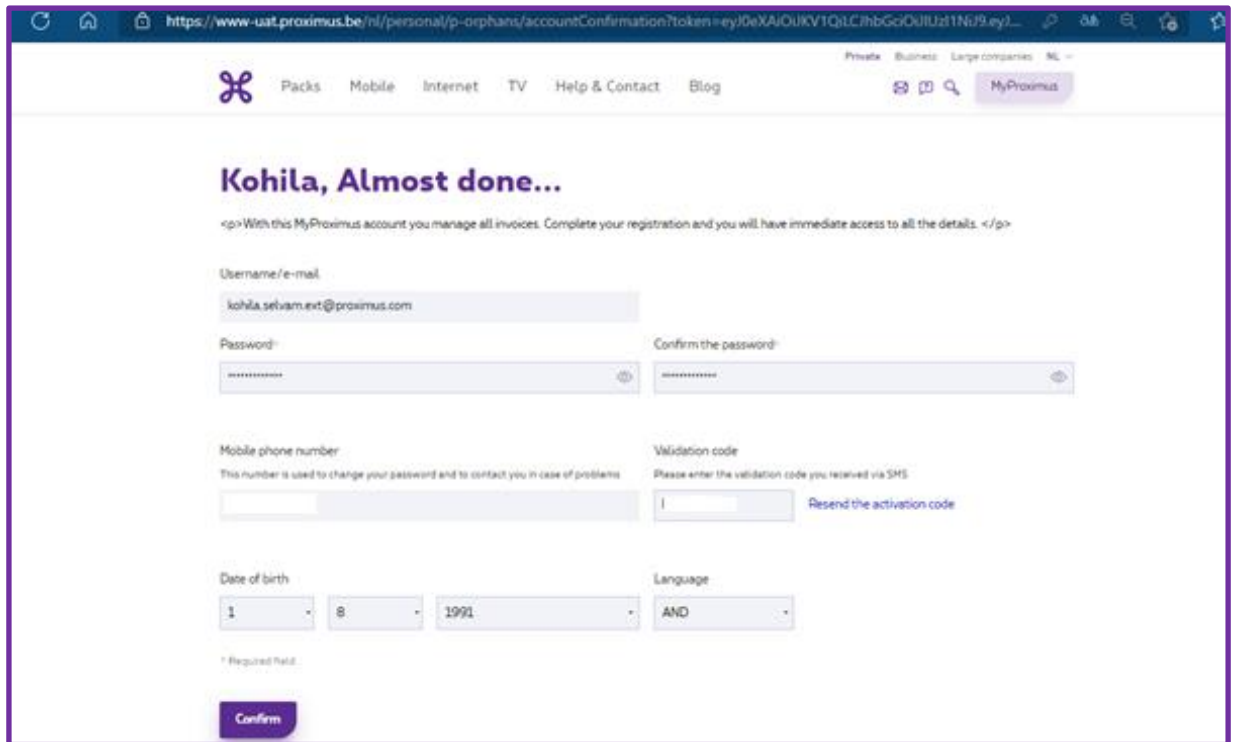


! A prendre en considération

- Une fois que vous avez cliqué sur le lien, veuillez compléter l'activation de votre compte et initialiser le mot de passe pour un accès réussi à MyBuildingProjects. Car lorsque vous avez cliqué sur ce lien, vous ne pouvez plus l'utiliser.

- Si vous voyez le message "le code de validation n'est pas valide", cliquez le lien souligné "ici" et suivez les instructions.

Une fois que vous aurez cliqué sur le lien, la page d'inscription ci-dessous s'affichera :



Étapes à suivre pour compléter et confirmer l'inscription :

- Entrez le nom de l'utilisateur et son adresse électronique (e-mail ID).
- Vous pouvez maintenant définir le nouveau mot de passe pour le login 'MyBuildingProjects' dans la case 'Mot de passe'.
- Confirmez le mot de passe en l'entrant une deuxième fois dans la case à côté.
- Entrez votre numéro de téléphone portable (de l'entreprise) dans la case "Téléphone portable".
- Saisissez le code reçu sur le numéro de téléphone mobile spécifié dans la rubrique "Code de validation".
- Veuillez saisir votre date de naissance (jj/mm/aaaa) dans la case "Date de naissance".
- Sélectionnez la langue appropriée dans la case "Langue".
- Cliquez sur "Confirmer".

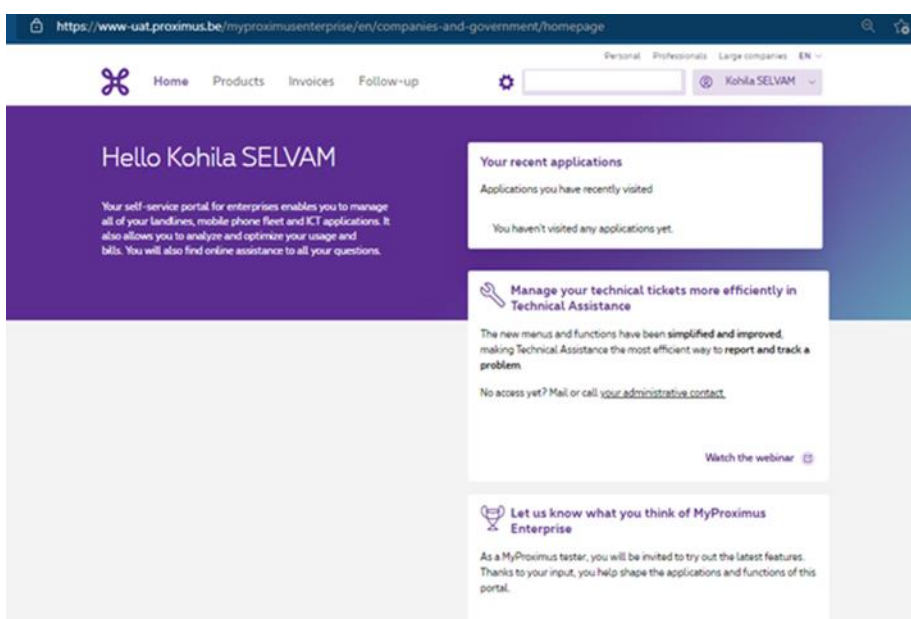
Note

Si vous n'avez pas reçu le code sur votre numéro de téléphone mobile :

- Cliquez sur "Renvoyer le code d'activation".
- Tapez le code reçu.

Après avoir confirmé, vous serez automatiquement redirigé vers la page de connexion .

3. Lien vers le portail "Mes projets de construction".



www.proximus.be/mybuildingprojects